

Kenmerk zaak: 110072/PK/KvD

VERENIGING

Op negentien december tweeduizend veertien verschenen voor mij, -----
mr. Marco Philipp Sutter, notaris te Nieuwegein: -----

1. de heer Peter Hendrikus van Meenen, geboren te Culemborg op drieëntwintig ----
april negentienhonderd eenenzeventig (23-04-1971), houder van een -----
paspoort met nummer NTP89PJ59, uitgegeven te Nieuwegein op zestien -----
december tweeduizend elf, wonende te 3434 SP Nieuwegein, Graaf -----
Ferdinandlaan 12, gehuwd; -----
2. de heer Franciscus Josephus Servaas Maria Geerlings, geboren te Groningen op ---
eenentwintig oktober negentienhonderd negenenvijftig (21-10-1959), houder ----
van een paspoort met nummer NW64F5KK1, uitgegeven te Schiedam op -----
zevenentwintig mei tweeduizend elf, wonende te 3116 JV Schiedam, -----
Julianalaan 96 A, gehuwd; -----
3. de heer Theodoor Alberts, geboren te Driebergen-Rijsenburg op dertig januari ----
negentienhonderd eenenzeventig (30-01-1971), houder van een rijbewijs met ----
nummer 4156352100, uitgegeven te gemeente Utrechtse Heuvelrug op veertien --
mei tweeduizend zeven, wonende te 3971 VB Driebergen-Rijsenburg, gemeente --
Utrechtse Heuvelrug, Brinkseweg 6, ongehuwd, niet geregistreerd als partner; ----
te dezen handelende als enige bestuursleden van de vereniging met beperkte -----
rechtsbevoegdheid: **Vereniging Jonge Veteranen**, gevestigd te Gemeente Utrechtse ----
Heuvelrug, kantoorhoudende ten huize van de secretaris te 3434 SP Nieuwegein, ----
Graaf Ferdinandlaan 12, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 01125164;
hierna te noemen: 'de vereniging', dit ter uitvoering van een besluit van de -----
algemene vergadering van de vereniging genomen op acht mei tweeduizend -----
veertien, waarvan blijkt uit het stuk dat aan deze akte is gehecht. -----
De verschenen personen verklaarden als volgt. -----

ONTSTAAN VERENIGING -----

De vereniging is opgericht op een maart tweeduizend zeven onder de hiervoor -----
vermelde naam. -----

Van de statuten voor de vereniging blijkt nog niet uit een notariële akte. -----

Aan dit besluit ging de rechtshandeling van oprichting van de vereniging vooraf, -----
waardoor die vergadering ook de oprichtingsvergadering was en de vereniging -----
ontstond. -----

Met deze akte wil de vereniging haar statuten vaststellen en in notariële vorm -----
vastleggen. Zij verkrijgt daardoor de status van vereniging met 'volledige -----
rechtsbevoegdheid' als bedoeld in de tweede titel van Boek 2 Burgerlijk Wetboek. -----
Overeenkomstig het besluit van de algemene vergadering de dato acht mei -----
tweeduizend veertien gelden met onmiddellijke ingang voor de vereniging de -----
volgende statuten. -----

STATUTEN-----

Artikel 1 – Naam en zetel-----

1. De vereniging draagt de naam: Vereniging Jonge Veteranen.-----
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Utrechtse Heuvelrug.-----

Artikel 2 – Doel -----

De vereniging heeft als doel: -----

- a. de belangenbehartiging voor de jonge veteranen en/of zijn/haar gezin die -----
uitgezonden zijn geweest beginnende bij de missie naar Libanon;-----
- b. de jonge veteranen te vertegenwoordigen op sociaal/maatschappelijk vlak bij -----
instanties die zich bezighouden met de positie van veteranen;-----
- c. de jonge veteranen en/of zijn/haar gezin maatschappelijk meer profileren en -----
werken aan de acceptatie door het Nederlands publiek;-----
- d. bijstaan van de individuele jonge veteraan en/of zijn/haar gezin bij allerlei -----
problemen die met de uitzending te maken heeft;-----
- e. het ondersteunen van haar leden en/of zijn/haar gezin met een nuldelijns -----
organisatie;-----

en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.---

De vereniging heeft geen winstoogmerk.-----

Artikel 3 – Lidmaatschap-----

1. Lid van de vereniging is enkel voorbehouden aan:-----
veteranen die hebben gediend in missies vanaf de missie naar Libanon. -----
Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. -----
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door de -----
bestuursvergadering als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. -----
3. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten ---
voor de vereniging, tot erelid benoemen. -----
Een erelid, met de status veteraan, heeft dezelfde rechten en plichten als een -----
gewoon lid. Een erelid heeft echter geen contributieplicht. -----
4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en ----
adressen van alle leden zijn opgenomen. -----
Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering -----
door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat ----
door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. -----
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden ----
worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen -----
of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. ---
Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten -----
niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. -----
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is -----
gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene -----
vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de -----
algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van -----
het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft ----
het lid geschorst. -----



Artikel 4 – Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. het overlijden van het lid;
 - b. opzegging door het lid;
 - c. opzegging door de vereniging;
 - d. ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap – met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen – pas eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit.
Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële verplichtingen van de leden worden verzwaaard, behalve in het geval omschreven in de volgende alinea.
Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.
Opzegging is mogelijk:
 - als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; of
 - als een lid – ondanks schriftelijke aanmaning – zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt; of
 - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - als een lid en/of bestuurslid, binnen de vereniging of herkenbaar daar buiten als lid van de vereniging, ongepast gedrag vertoont, enige vorm van financiële schade toe brengt en/of de vereniging in ernstig diskrediet brengt en dit is voorgelegd aan een afvaardiging van de leden.Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting.
Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging

- op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. -----
De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft -----
verschuldigd. -----
5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting -----
in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de -----
algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe ---
de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van ---
het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is -----
het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. -----
6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van -----
ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting -----
uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd. -----

Artikel 5 – Donateurs -----

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. -----
Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de -----
vereniging. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die -----
vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. -----
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en -----
opzegging met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing -----
op donateurs. -----
3. De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per -----
boekjaar, hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd. ---
De minimale bijdrage kan per categorie verschillen. -----
4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de -----
donateurs zijn vermeld. -----
5. Donateurs hebben het recht de door de vereniging georganiseerde -----
bijeenkomsten bij te wonen, met inachtneming van het bepaalde in artikel 17 ----
lid 1 van deze statuten. -----

Artikel 6 – Contributie van de leden -----

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt -----
vastgesteld door de algemene vergadering. -----
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid -----
geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie -----
in enig jaar. -----
3. Het bestuur kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan -----
worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. -----

Artikel 7 – Bestuur: samenstelling en benoeming -----

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste -----
drie natuurlijke personen. -----
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. -----
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. -----
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de -----
algemene vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. ----
De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden -----



- verenigd. -----
- Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger -----
aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor -----
wie hij als plaatsvervanger is aangewezen. -----
- Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----
- Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig -----
mogelijk in de vacatures kan voorzien. -----
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. -----
- Deze benoeming vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van -----
ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen. -----
- Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging. -----
3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur ----
is bevoegd een voordracht op te maken, alsmede tien of meer leden gezamenlijk. --
- De voordracht moet ten minste één persoon voor elk te vervullen plaats -----
bevatten. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de -----
algemene vergadering meegedeeld. -----
- De voordracht is bindend. Aan de voordracht kan evenwel het bindend -----
karakter worden ontnomen door een besluit van de algemene vergadering, met ---
ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen. -----
- Als de algemene vergadering het bindend karakter aan de voordracht heeft -----
ontnomen, is zij vrij in de benoeming. -----
- De algemene vergadering is ook vrij in de benoeming als de voordracht niet -----
uiterlijk bij de oproeping voor de algemene vergadering door het bestuur is -----
meegedeeld. -----
4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar. -----
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. -----
Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. ----
Degene die niet onmiddellijk herbenoembaar is, kan pas na het verstrijken ---
van een periode van drie jaar na de afloop van zijn/haar benoemingsperiode --
weer tot bestuurder worden benoemd. -----
- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster --
de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. -----

Artikel 8 – Bestuur: einde functie, schorsing -----

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: -----
- door aftreden van een bestuurslid; -----
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; -----
 - door overlijden van een bestuurslid; -----
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling -----
van zijn gehele vermogen; -----
 - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; -----
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de -----
algemene vergadering bij besluit genomen met een meerderheid van ten -----
minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen; -----
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een -----

- regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke -----
personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van -----
betaling verkrijgt; -----
een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. -----
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden -----
geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een -----
meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen. -----
De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene -----
vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de -----
schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn -----
geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de -----
betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door -----
een raadsman laten bijstaan. -----

Artikel 9 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming -----

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. ---
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, --
met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van -----
bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van ----
de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te -----
behandelen onderwerpen (agenda). -----
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft -----
gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een -
langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar ----
bericht.-----
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen -----
door degene die de vergadering bijeenroept. -----
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige -----
leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders ---
in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen -----
om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch -----
vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.-----
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering -----
vertegenwoordigen. -----
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.-----
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, -----
worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van --
de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de -----
voorzitter doorslaggevend.-----

Artikel 10 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten ----- vergadering -----

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid -----
voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in -----



Jonge Veteranen



Vereniging Jonge Veteranen

Een vereniging door veteranen, voor veteranen!

Dijkstra|Sutter Notarissen

- de vergaderingen worden gehouden. -----
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering --
over de uitslag van een stemming is beslissend. -----
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd -----
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na -----
het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, ----
dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering ---
of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een -
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen ---
de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
 4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen -----
gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de -----
vergadering aangewezen persoon. -----
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de -----
notulist van de vergadering ondertekend.-----
 5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen ----
als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. -----
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische ----
weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het -----
bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft -----
gemaakt. -----

Artikel 11 – Bestuur: taken en bevoegdheden -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder -----
is tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de -----
hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand -----
van de vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van -----
de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op -----
zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, ----
bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te ----
allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden -----
gekend. Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere -----
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ----
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het -----
aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk ---
schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling
voor de schuld van een derde verbindt. -----
Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de algemene vergadering voor het ---
besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze ----
beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden -----
tegengeworpen. -----
Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit ---
plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -----
3. Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor -----

2/14

besluiten tot: -----

- a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen of -----
geven van registergoederen;-----
- b. het aangaan van geldleningen of kredietovereenkomsten;-----
- c. het uitlenen van gelden; -----
- d. het aangaan van een vaststellingsovereenkomst voor de beëindiging van een -
geschil; -----
- e. het optreden in rechte, met inbegrip van arbitrale procedures, waaronder niet
begrepen het nemen van conservatoire maatregelen en andere -----
rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden; -----
- f. het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die ---
uitgaan boven het bedrag dat de algemene vergadering kan vaststellen; -----
- g. het aangaan, wijzigen of beëindigen van arbeidsovereenkomsten. -----

De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te -----
omschrijven andere dan hiervoor omschreven besluiten van het bestuur aan haar -
goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering -----
wordt onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld.-----

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep ---
worden gedaan.-----

Artikel 12 – Vertegenwoordiging -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk --
handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de -----
secretaris of de penningmeester.-----
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur -
en bestuurders tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ook als tussen --
de vereniging en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. -----
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel -----
doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel ----
samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht ----
te vertegenwoordigen. -----
5. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of ---
meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen -----
aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen. -----

Artikel 13 – Verslaggeving en verantwoording -----

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na -----
afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene -----
vergadering uitgezonderd, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de -----
vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van -----
baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. ----
Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de -----
ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van ----
redenen melding gemaakt.-----



- Als de vereniging een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van ---
de wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat ----
van baten en lasten de netto-omzet van deze ondernemingen vermeld. -----
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene -----
vergadering. -----
- Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een -----
accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, -----
dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door ----
de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste -----
twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de -----
controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting -----
hebben in de controlecommissie.-----
- Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele ---
boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door -----
haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste --
vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een ----
externe deskundige.-----
- De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene -----
vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de -----
jaarstukken. -----
- Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt ----
het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door -----
hem daarmee afgelegde rekening en verantwoording. -----

Artikel 14 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering -----

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden -----
toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. -----
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een -----
algemene vergadering – de jaarvergadering – gehouden. In de -----
jaarvergadering komen onder meer aan de orde: -----
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;-----
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over -----
het afgelopen boekjaar;-----
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; -----
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het -----
nieuwe boekjaar; -----
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en --
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de -----
oproeping voor de vergadering.-----
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur -----
de begroting voor het komende boekjaar ter inzage van de leden. -----

Artikel 15 – De algemene vergadering: oproeping -----

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. -----
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een -----
tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een -----

- algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als -----
het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de -----
uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf ----
de vergadering bijeenroepen. -----
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt --
ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. -----
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van:-----
 - een publicatie in het verenigingsorgaan; -----
 - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het -----
ledenregister.-----

De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een -----
langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht -----
aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. -----
 3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de -----
oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. -----
 4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een -----
agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. ---

Artikel 16 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht-----

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van -----
het bestuur en van de vereniging en alle donateurs. De vergadering kan -----
besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. -----
Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit -----
het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering ----
waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is. -----
2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. -----
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. -----
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven -----
namens hem te stemmen. -----
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan -----
het bestuur worden overgelegd.-----
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de -----
volmacht elektronisch is vastgelegd. -----
Eén lid kan niet meer dan één lid vertegenwoordigen. -----

Artikel 17 – De algemene vergadering: besluitvorming-----

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen ---
met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige ----
en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. -----
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar -----
tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van --
een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen ----
besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. ----
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de -----
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de -----

- meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet -----
hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. -
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke --
stemming. -----
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen -----
meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. -----
Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming -----
worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. -----
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. -----
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van -----
personen gaat, is het voorstel verworpen. -----
5. Alle stemmen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste -----
drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming -----
te verlangen. -----
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. -----
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming -----
verlangt. -----
Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch -----
communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt.
Een stemgerechtigd lid kan zijn stem voorafgaand aan de algemene vergadering --
via een elektronisch communicatiemiddel uitbrengen, maar niet eerder dan op ----
de dertigste dag voor die van de vergadering. Een dergelijke stem wordt -----
gelijkgesteld met stemmen die gedurende de vergadering worden uitgebracht. ----
Een stem die op die wijze is uitgebracht, kan niet worden herroepen. -----
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering ---
bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als ----
dit met voorkennis van het bestuur is genomen. -----
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - ---
mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle -----
aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de ----
voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping -----
niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden. -----

Artikel 18 – De algemene vergadering: leiding en notulen-----

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging.-----
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als -----
voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het -----
voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een -----
ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon -----
notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening -----
worden vastgesteld. -----

Artikel 19 – Statutenwijziging-----

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van -----
de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel ----

- tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de -----
oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.-----
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van -----
een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf -----
dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de -----
voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte -----
plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot ----
na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.-----
 3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid ----
van ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen.-----
 4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een -----
notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een -----
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst -----
van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. ----

Artikel 20 – Fusie, splitsing, omzetting-----

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 -
van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot ----
omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 ---
Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van -----
overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. -----

Artikel 21 – Ontbinding-----

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene -----
vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging -
is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.-----
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig -----
liquidatiesaldo vastgesteld. -----
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, ----
houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het ----
handelsregister.-----
De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven -----
jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van -----
de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. -----
Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen ----
bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister. -----
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door:-----
 - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of -----
door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;-----
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde -----
gevallen. -----

Artikel 22 – Vereffening-----

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, ----
voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) -----
aangewezen. -----

2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie.-----
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor --
de vereffening van haar vermogen nodig is.-----
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel -----
mogelijk en nodig van kracht.-----
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' --
aan de naam van de vereniging worden toegevoegd. -----
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in -----
overeenstemming is met het doel van de vereniging, tenzij de vereniging is -----
aangemerkt als een algemeen nut beogende instelling. In dat geval zal een -----
eventueel batig saldo toekomen aan een algemeen nut beogende instelling -----
met een soortgelijk doel. -----
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het -----
ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s). -----
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars -----
bekende baten meer aanwezig zijn. -----
De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de -----
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

Artikel 23 – Reglementen-----

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen.-----
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de ----
introduktie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het -----
bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen. -----
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag -----
geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. -----

SLOTVERKLARINGEN-----

De verschenen personen verklaarden ten slotte:-----

Huidig bestuur-----

Volgens opgave van de verschenen personen is het bestuur van de vereniging op -----
dit moment als volgt samengesteld:-----

1. de heer Peter Hendrikus van Meenen, voornoemd, in de functie van voorzitter; ----
2. de heer Theodoor Alberts, voornoemd, in de functie van secretaris/vice-voorzitter; -
3. de heer Franciscus Josephus Servaas Maria Geerlings, voornoemd, in de functie ---
van penningmeester.-----

Eerste boekjaar-----

Het eerste boekjaar van de vereniging eindigt op eenendertig december tweeduizend --
veertien.-----

Adres-----

Het adres van de vereniging is Graaf Ferdinandlaan 12 te 3434 SP Nieuwegein.-----

Inschrijving in het handelsregister-----

Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de vereniging in ----
het handelsregister, om te voorkomen dat de bestuursleden hoofdelijk aansprakelijk ---
blijven voor verbintenissen van de vereniging.-----

WOONPLAATSKUZE-----

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de ----
notaris, bewaarder van deze akte. -----

AANGEHECHT STUK -----

Aan deze akte is het navolgende stuk gehecht:-----

- notulen. -----

SLOT-----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend, en de identiteit van de verschenen --
personen is door mij, notaris, aan de hand van de daartoe bestemde documenten -----
vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE, -----

verleden te Nieuwegein op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en -----

toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard tijdig voor het verlijden een -----

concept van de akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben -----

kennis genomen, te zijn gewezen op de gevolgen die voor partijen uit de akte -----

voortvloeien en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen -----

personen en vervolgens door mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

